

Vnitřní řád školní jídelny při Mateřské škole Dolní Lhota

Výdejna ZŠ

vyplývá z :

- Vyhlášky č. 107/ 2005 Sb. o školním stravování
- Zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví
- Vyhlášky č. 410 / 2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol a zařízení
- Zákona č. 561/ 2004 Sb. – školský zákon
- Vyhlášky č. 84/2005 Sb.o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích
- Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech
- Vyhláška č. 137/2004 Sb. O hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách provozní hygieny v aktualizovaném znění
- Vyhláška č. 17/2015 Sb, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů

Přijímání dětí na stravování

- ✚ Na stravování se přijímají strávníci na základě vyplněné přihlášky, kterou žáci obdrží při zahájení školního roku ve svých třídách od vedoucí školní jídelny.

- ✚ **UPOZORNĚNÍ !** Dle nové vyhlášky jsou žáci zařazováni do cenových kategorií podle věku. ,II.kat. 7-10 let, III.kat. 11-14 let

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém daného věku dosahují. Školní rok je vždy od 1.září a končí 31.srpna následujícího roku..(tzn.pokud strávník dosáhne do 31. 8. 2022 11. let bude již v tomto školním roce zařazen do III. kat.)

Odhlášky

- ✚ Odhlášky obědů se přijímají 24 hod. předem, a to do 13.30 hod. Na pondělí je nutno odhlásit stravu do 13.30 hod. v pátek. Strávníci se nově, od měsíce ledna 2019, odhlašují pomocí portálu www.strava.cz . Strávníci obdrží přihlašovací údaje na tento portál.
- ✚ **nárok na dotované jídlo přísluší jen ve dnech školního vzdělávání – ne o prázdninách nebo ředitelském volnu, v době nemoci má dítě nárok na oběd pouze první den nemoci, na další dny je nutné obědy odhlásit. Oběd může být 1. den nemoci vyzvednut do jídelny v době od 10.30 – 11.00 hodin (bude prováděna kontrola odhlášek).**
- ✚ Pokud strávník v době nemoci nechce odebírat stravu za plnou cenu(jako cizí strávník cena 1.tř-4tř. 58,- Kč a cena 5tř. 61,-Kč) je **povinen se z obědů odhlásit.**
- ✚ Členění nákladů na nedotovanou stravu 1tř.-4tř. 58,-Kč
Náklady na suroviny 26,-Kč
- ✚ 26,-Kč + 15,-Kč + 17,-Kč
- ✚ Mzdová režie 15,-Kč
- ✚ Věcná režie 17,-Kč

- + Členění nákladů na nedotovanou stravu 5.tř. **61,-Kč**
Náklady na suroviny oběd 29,- Kč
- + 29,-Kč + 15,-Kč + 17,-Kč
- + Mzdová režie 15,-Kč
- + Věcná režie 17,-Kč
- + Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá a snědí ji děti , které mají nárok na dotovanou stravu.
- + Při ukončení stravování (ukončení školní docházky, přechod na jinou školu apod.) je nutné tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny.

Způsob odhlašování a přihlašování stravy – do 13.30 hod. (den předem).www.strava.cz

Placení stravného

Úhrada stravného je prováděna měsíčně

- + **složenkou** se splatností do 15.dne příslušného měsíce. Složenky se vydávají vždy na daný měsíc podle počtu objednaných jídel snížené o skutečnost neodebraných obědů za předešlý měsíc(např. složenka za listopad se skutečnými neodebranými obědy v měsíci říjnu) nebo zvýšení ceny složenky pokud nebyla uhrazena za daný měsíc včas. V případě opětovného neuhrazení, je strávnick na tuto skutečnost upozorněn upomínkou a následně odhlášen ze stravování, dokud nedoplatek neuhradí
- + **trvalými příkazy** se stálou platbou k 15. dni v měsíci
 - č. ú. 181755030/0300 var. symbol r.č. dítěte

Cena stravného od 1.2.2022

<u>Vyhláška 107/2005Sb.</u>	<u>7- 10 let</u>	<u>11- 14 let</u>
<u>Příloha č.2</u>	<u>20,- Kč – 39,- Kč</u>	<u>23,- Kč –41,- Kč</u>

Platba 7 – 10 let - 26,- Kč (doporučená částka k trvalému příkazu 550,-Kč)
11 – 14 let - 29,- Kč (doporučená částka k trvalému příkazu 610,-Kč)

- + Změna banky je třeba hlásit ihned vedoucí školní jídelny .
- + Platby trvalých příkazů se zúčtovávají 1krát ročně. (k 31. 8. daného školního roku).
 - Přeplatek bude převeden zpět na účet.
 - Nedoplatek na stravném za školní rok je upomínkován rodičům.

Provoz školní jídelny výdejny ZŠ

Pro žáky ZŠ je výdej zahájen v 11.30 hod. – 13,00 hodin

- Vstup do jídelny mají jen strávníci, kteří se v jídelně stravují.
- Polévku žákům nalévá dozorující osoba (1.- 3. třída bez přítomnosti dětí)- 4. – 5 třída si žáci nalévají samostatně, z polévkových mís umístěných na stolech, za dozoru .
- Dozor v jídelně je zajištěn pedagogy ZŠ.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě.
- Použité nádobí se odnáší na příjmové okénko , který je k tomuto účelu určeno.
- Z jídelny je zakázáno vynášet inventář školní jídelny
- Správní zaměstnanci a učitelé si mohou stravu odnášet v nosičích jen v případě, že si jídlo vyzvednou v době, kdy se strava vydává pro cizí strávníky. V době výdeje pro žáky základní školy bude jídlo plněno do nosičů jen v ojedinělých případech.
- Obědy budou z hygienických důvodů vydány pouze do standardních jídlonosičů.
- Strávníci si nemohou odnášet z jídelny zbytky jídel. Odnášet se může jen ovoce, balené mléčné výrobky, ovocné tyčinky. Pracovníci školní jídelny nenesou odpovědnost za tyto potraviny vynesené mimo objekt školní jídelny. Týká se to především nezávadnosti daných pokrmů.
- Dozor v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stravování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá nad bezpečností stravujících se žáků.
- Dojde-li k rozbití nádobí či potřísnění podlahy (vylitá polévka, čaj, upadnuvší jídlo,...) nahlásí tuto skutečnost strávník zaměstnanci školní výdejny, který se postará o úklid.
- Za škodu na majetku ve školní jídelně, kterou způsobí žák úmyslně, bude vyžadována náhrada.
- Jídelní lístek je k dispozici na vývěsce školní jídelny, změna v jídelním lístku je vyhrazena, vedoucí školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.
- Veškeré připomínky týkající se stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny
- Strávníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucí školní jídelny, osoby vykonávající dozor a pracovníci školní jídelny.
- Strávníci dodržují řád školní jídelny.
- S provozním řádem školní jídelny jsou strávníci seznámeni vyvěšením provozního řádu na vývěsce ve školní jídelně. Rodiče také formou letáčku při započetí stravování.
- V době výdeje má pokrm nejméně 60°C a je určen k přímé spotřebě. Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodiny od dokončení tepelné úpravy. Při odběru jídla do nosiče musí být nádoby čisté, v opačném případě do nich nebude jídlo vydáno. Jídelna nepřipravuje dietní stravování.

Kontaktní osoba: Kuflová Elena, vedoucí školní jídelny
tel. 553 768 444
e-mail:msdlhota@volny.cz

Kovalová Jana
Ředitelka MŠ

Platnost od 1.2.2022