



Vnitřní řád školní jídelny při Mateřské škole Dolní Lhota

Výdejna ZŠ

vyplývá z:

- *Vyhlášky č. 107/ 2005 Sb. o školním stravování, v platném znění. Aktualizace dle vyhlášky 272/2021 platné od 1. 9. 2021*
- *Zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví*
- *Vyhlášky č. 410 / 2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol a zařízení*
- *Zákona č. 561/ 2004 Sb. – školský zákon*
- *Vyhlášky č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích*
- *Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech*
- *Vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní provozní hygieny, v platném znění*

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní výdejně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

Přijímání dětí na stravování

- ✚ Na stravování se přijímají žáci na základě vyplněné přihlášky, kterou obdrží při zahájení školního roku ve svých třídách od vedoucí školní jídelny nebo třídní učitelky.

- ✚ **UPOZORNĚNÍ!** Dle nové vyhlášky jsou žáci zařazováni do cenových kategorií podle věku, II. kat. 7-10 let, III. kat. 11-14 let

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém daného věku dosahují. Školní rok je vždy od 1. září a končí 31. srpna následujícího roku. (tzn. pokud žák dosáhne do 31. 8. 2022 11. let, bude již v tomto školním roce zařazen do III. kat.)

Odhlášky

- ✚ Odhlášky obědů se přijímají 24 hod. předem, a to do 10 hod. Na pondělí je nutno odhlásit stravu do 10 hod. v pátek. Strávníci se nově, od měsíce ledna 2019, odhlašují pomocí portálu www.strava.cz. Zákonní zástupci žáků obdrží přihlašovací údaje na tento portál.
- ✚ **nárok na dotované jídlo přísluší jen ve dnech školního vzdělávání – ne o prázdninách nebo ředitelském volnu, v době nemoci (nepřítomnosti ve škole) má žák nárok na oběd pouze první den nemoci (nepřítomnosti ve škole), na další dny je nutné obědy odhlásit. Oběd může být 1. den nemoci (nepřítomnosti ve škole) vyzvednut do jídlonosiče v době od 10:30-11:00 hod.**



- ✚ Pokud žák v době nemoci (nepřítomnosti ve škole) nechce odebírat stravu za plnou cenu jako cizí strávník, je povinen se z obědů odhlásit. Cena - přípravná třída **84,-Kč**, 1.tř-4tř. **71,- Kč** a tř. **75,-Kč**.

- ✚ Na přesnídávku pro žáky základní školy se dotace dle vyhlášky č.107/2005Sb nevztahuje, tudíž si budou rodiče platit za svačinku navýšenou o mzdovou a věcnou režii.

- ✚ Členění nákladů na nedotovanou stravu přípravná třída **84,-Kč**

Náklady na suroviny (přesnídávka + oběd) 13,-Kč + 32,-Kč
13,-Kč + 32,-Kč + 17,-Kč + 22,-Kč
Mzdová režie 17,-Kč
Věcná režie 22,-Kč

- ✚ Členění nákladů na nedotovanou stravu 1tř.-4tř. **71,-Kč**
Náklady na suroviny 32,-Kč

32,-Kč + 17,-Kč + 22,-Kč
Mzdová režie 17,-Kč
Věcná režie 22,-Kč

- ✚ Členění nákladů na nedotovanou stravu 5. tř. **75,-Kč**
Náklady na suroviny oběd 36,- Kč

36,-Kč + 17,-Kč + 22,-Kč
Mzdová režie 17,-Kč
Věcná režie 22,-Kč

- ✚ Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá a snědí ji děti, které mají nárok na dotovanou stravu. Za tuto stravu není nárok na finanční náhradu.

- ✚ Při ukončení stravování (ukončení školní docházky, přechod na jinou školu apod.) je nutné tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny a zrušit trvalý příkaz.

Doba prázdnin, svátků, ředitelské volno

V těchto dnech je automaticky provedeno odhlášení stravy žáků a zaměstnanců ZŠ.



Stravování v době distančního vzdělávání

Pokud bude usnesením vlády uzavření škol a žáci přejdou na distanční výuku, mají právo na dotovaný oběd. Obědy budou vydávány z rampy u zadního vchodu jídelny do vlastních jídelnosičů.

Placení stravného

Úhrada stravného je prováděna měsíčně

- + **složenkou** se splatností do 15. dne příslušného měsíce. Složenky se vydávají vždy na daný měsíc podle počtu objednaných jídel snížené o skutečnost neodebraných obědů za předešlý měsíc (např. složenska za listopad se skutečnými neodebranými obědy v měsíci říjnu) nebo zvýšení ceny složanky pokud nebyla uhrazena za daný měsíc včas. V případě opětovného neuhrazení, je strávnik na tuto skutečnost upozorněn upomínkou a následně odhlášen ze stravování, dokud nedoplatek neuhradí,
- + **trvalými příkazy** se stálou platbou k 15. dni v měsíci

➤ č. ú. 181755030/0300 variabilní symbol r. č. dítěte.

Finanční limity ZŠ

Vyhláška 107/2005 Sb platná od 1.2.2023

do 6 let

přesnídávka 8,-Kč – 15,-Kč
oběd 17,-Kč – 36,-Kč

7- 10 let

oběd 20,- Kč – 47,- Kč

11- 14 let

23,- Kč – 50,- Kč

Cena stravného od 1.9.2023

přípravná třída 45,-Kč (13-Kč+32,-Kč) doporučená částka k trvalému příkazu 900,-Kč
7 – 10 let (1-4tř.) 32,- Kč doporučená částka k trvalému příkazu 640,-Kč
11 – 14 let (5tř.) 36,- Kč doporučená částka k trvalému příkazu 720,-Kč

- + Změna banky je třeba hlásit ihned vedoucí školní jídelny.
- + Platby trvalých příkazů se zúčtovávají 1krát ročně. (k 31. 8. daného školního roku).
 - Přeplatek bude převeden zpět na účet.
 - Nedoplatek na stravném za školní rok je upomínkovan rodičům.



Provozní řád školní jídelny výdejny ZŠ

Pro žáky ZŠ přípravné třídy je přesnídávka vydávána v době od 8:45 – 8:55

Pro všechny žáky ZŠ a zaměstnance školy je výdej obědů vydáván v době od 11:30 hod. – 13:00 hodin

- Vstup do jídelny mají jen strážníci, kteří se v jídelně stravují.
- Polévku žákům nalévá dozorující osoba a osoba vydávající stravu.
- Po dobu výdeje obědů ve školní jídelně provádí dozor zpravidla vychovatelka ŠD nebo pedagogický pracovník dle rozpisu.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
- Nápoje si žáci nalévají sami. Pouze teplé nápoje (mléko, kakao, čaj) nalévá osoba vydávající stravu.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu v sedě a s dostatkem času.
- Použité nádobí se odnáší na příjmové okénko, který je k tomuto účelu určeno.
- Z jídelny je zakázáno vynášet inventář školní jídelny.
- Správní zaměstnanci a učitelé si mohou stravu odnášet v nosičích jen v případě, že si
 - jídlo vyzvednou v době, kdy se strava vydává pro cizí strážníky a to z rampy u zadního vchodu jídelny.
 - v době výdeje pro žáky základní školy bude jídlo plněno do nosičů jen v ojedinělých případech.
- Obědy budou z hygienických důvodů vydány pouze do standardních a čistých jídlonosičů.
- Strážníci si nemohou odnášet z jídelny zbytky jídel. Odnášet se může jen ovoce, balené mléčné výrobky, ovocné tyčinky. Pracovníci školní jídelny nenesou odpovědnost za tyto potraviny vnesené mimo objekt školní jídelny. Týká se to především nezávadnosti daných pokrmů.
- Dozor v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stravování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá nad bezpečností stravujících se žáků.
- V případě úrazu jsou strážníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření.
- Dojde-li k rozbití nádobí či potřísnění podlahy (vylitá polévka, čaj, upadne-li jídlo,...) nahlásí tuto skutečnost strážník zaměstnanci školní výdejny, který se postará o úklid.
- Z jídelny je zakázáno vynášet inventář školní jídelny.
- Za škodu na majetku ve školní jídelně, kterou způsobí žák úmyslně, bude vyžadována náhrada.



- Jídelní lístek je k dispozici na nástěnce školní jídelny nebo na webových stránkách školy www.zsdolnilhota.cz. Změna v jídelním lístku je vyhrazena, vedoucí školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.
- Všichni strážníci mají právo na kvalitní a vyváženou stravu a být informováni o přítomnosti alergenů (alergeny jsou uvedeny v závorce u jednotlivých jídel na jídelním lístku).
- Veškeré připomínky týkající se stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.
- V době výdeje má pokrm nejméně 60°C a je určen k přímé spotřebě. Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodiny od dokončení tepelné úpravy. Při odběru jídla do jídelnosíče musí být nádoby čisté, v opačném případě do nich nebude jídlo vydáno. Jídelna nepřipravuje dietní stravování.
- Strážníci jsou povinni řídit se pokyny vedoucí školní jídelny, osoby vykonávající dozor a pracovníci školní jídelny.
- Běžný úklid ve výdejně během provozní doby a rovněž po skončení výdeje zajišťují pracovníci výdejny.
- Strážníci dodržují řád školní jídelny.

Závěrečná ustanovení

- S vnitřním a provozním řádem školní jídelny jsou strážníci, v případě nezletilých žáků i jejich zákonní zástupci seznámeni vyvěšením řádu na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách školy. Seznámení s vnitřním řádem stvrzují svým podpisem na přihlášce ke školnímu stravování.

Kontaktní osoba: Kuflová Elena, vedoucí školní jídelny

e-mail: msdlhota@volny.cz
tel. 792 775 673

Kovalová Jana
Ředitelka MŠ
Platnost od 1. 9. 2023